

ŽÁDOST O ÚPRAVU PRACOVNÍ DOBY

Zaměstnanec:

Příjmení a jméno: Os.č.: Útvar:

ŽÁDÁM O ÚPRAVU PRACOVNÍ DOBY

Úpravu začátku a konce pracovní doby bez jejího zkrácení

od: do:

Pozn.:

Zkrácení pracovní doby na hodin týdně

od: do:

Pozn. (případně upřesnění požadovaného rozvržení pracovní doby):

Ukončení sjednané kratší pracovní doby

Pozn.:

Zařazení do režimu pružné pracovní doby

Zařazení do režimu pružné pracovní doby u kratší pracovní doby

základní pracovní doba od: do: ve dnech

rozvrh směn v případech, kdy nelze pružnou pracovní dobu uplatnit*) od: do:

ve dnech

Vyřazení z režimu pružné pracovní doby

Pozn.:

*) tj. rozvrh směn stanovený v souladu s § 85 odst. 5 a 6 zákoníku práce např. při pracovní cestě, brání-li uplatnění pružné pracovní doby provozní důvody a v dalších případech

Termín požadované úpravy od:

Zdůvodnění (je nezbytné uvést s ohledem na § 241 ZP, kdy je zaměstnavatel povinen žádosti vyhovět):

.....
zaměstnanec

Vyjádření:

.....
příjmení, jméno a podpis vedoucího útvaru

.....
vedoucí garáže

Obdrží: 500250 – oddělení Personální a mzdové

☞ vybrané pole zaškrtněte

